

Министерство образования и науки Республики Дагестан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


**ЕН.02** Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной  
деятельности

44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании

входящей в состав УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки

Квалификация выпускника: учитель начальных классов и начальных классов  
компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

Кизляр, 2023

ОДОБРЕНО  
предметной (цикловой) комиссией  
общеобразовательных и  
естественнонаучных дисциплин  
Протокол № 1 от «28» августа 2023 г.  
Председатель П(Ц)К  
 Амлаева И.А.

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по учебной  
работе  
  
Подпись:   
30 августа 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.02. Информатика и информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.03.2018 N 183 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.03.2018 N 50568).

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально- педагогический колледж»

Разработчик:

Адамова Э.М., преподаватель ГБПОУ РД «КППК»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

#### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины (далее программа) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

#### 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла.

Учебная дисциплина «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01. – ОК 11.

Данная рабочая программа может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в формате электронных лекций, видео-конференций, выполнения заданий, размещенных на портале дистанционного обучения колледжа.

#### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. - ОК 11.	<ul style="list-style-type: none"><li>– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в профессиональной деятельности;</li><li>– соблюдать нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;</li><li>– создавать, редактировать, сохранять, осуществлять поиск и передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;</li><li>– использовать сервисы и ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;</li><li>– нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;</li><li>– основные технологии создания, редактирования, сохранения, поиска и передачи информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных информационных технологий;</li><li>– возможности использования сервисов и ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;</li><li>– аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, используемое в профессиональной деятельности.</li></ul>

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 136 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 114 часов;

самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

### **1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>136</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>114</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>114</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>22</i>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	ОК 07., ОК 09.
	1. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе. Роль информационной деятельности и ИКТ в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.	1	
<b>Тема 1. Информационная деятельность человека</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 06., ОК 07., ОК 10.
	1. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	1	
	2. Правовые нормы, относящиеся к информации, меры их предупреждения.		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 1 «Поиск информационных образовательных ресурсов. Анализ профессиональной информационной деятельности педагога с использованием технических средств и информационных ресурсов»	2	
<b>Тема 2. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 07., ОК 09.
	1. Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров.	2	
	2. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, используемое в профессиональной деятельности.		
	3. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.		
	4. Нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ. Защита информации, антивирусная защита.		
	<b>В том числе, практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 2 «Составление примера комплектации аппаратного и программного обеспечения персонального компьютера педагога для различных направлений профессиональной деятельности».	1	

	Практическое занятие 3 «Составление комплекса профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для организации безопасности профессиональной деятельности».	1	
Тема 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов с помощью современных программных средств	Содержание учебного материала	36	ОК 01.-ОК 03., ОК 05., ОК 09.
	1.Возможности текстовых процессоров и издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.	0	
	2.Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.		
	3.Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. Использование системы управления базами в профессиональной деятельности.		
	4.Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах. Использование презентационного оборудования.		
	5.Создание буклетов и публикация для обеспечения профессиональной деятельности	2	
	В том числе, практических и лабораторных занятий	34	
	Практическое занятие 4 «Создание, редактирование и сохранение компьютерных документов в среде текстового процессора».	8	
	Практическое занятие 5 «Электронная верстка документов».	2	
	Практическое занятие 6 «Создание, редактирование и сохранение динамических (электронных) таблиц для обеспечения профессиональной деятельности».	6	
	Практическое занятие 7 «Создание, редактирование и сохранение баз данных для ведения документации в профессиональной деятельности».	4	
	Практическое занятие 8 «Создание, редактирование и сохранение графических объектов средствами компьютерной графики для обеспечения профессиональной деятельности».	4	
	Практическое занятие 9 «Создание, редактирование и сохранение мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для обеспечения профессиональной деятельности».	4	
	Практическое занятие 10 «Создание буклетов и публикация для обеспечения профессиональной деятельности»	2	
	Практическое занятие 11 «Аудио- и видеомонтаж с использованием специализированного программного обеспечения».	4	

Тема 4. Телекоммуникационные технологии	Содержание учебного материала	10	ОК 02. -ОК 05., ОК 09.
	1.Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	0	
	2.Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.		
	3.Возможности использования сервисов и ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	10	
	Практическое занятие 12 «Работа с сервисами и ресурсами сети Интернет в профессиональной деятельности. Поисковые системы. Файлообменные сети. Системы хранения и передачи данных. Электронная почта, телеконференции, электронные библиотеки».	2	
	Практическое занятие 13 «Отбор и практическое освоение электронно-образовательных ресурсов (ЭОР) в соответствии с возрастом и психологическими особенностями обучающихся».	2	
	Практическое занятие 14 «Использование тестирующих систем в профессиональной деятельности».	2	
Практическое занятие 15 «Использование онлайн-сервисов в профессиональной деятельности для создания сайта».	4		
Тема 5. Интерактивные технологии в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	20	ОК 01., ОК 04., ОК 09.
	1. Интерактивные технологии и их характеристика.	2	
	2. Использование интерактивных средств в профессиональной деятельности.		
	3.Гигиенические нормы и требования безопасности при работе с техническими средствами.		
	4.Внедрение новых информационных технологий в практику работы образовательной организации.		
	В том числе, практических и лабораторных занятий	18	
	Практическое занятие 16 «Создание дидактических материалов с использованием интерактивного оборудования».	6	
	Практическое занятие 17 «Создание интерактивных игр для детей».	4	
	Практическое занятие 18 «Создание цифровых материалов для организации различных видов деятельности с детьми».	8	



	<b>Bcero:</b>	<b>136</b>	
--	---------------	------------	--



## **2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины осуществляется на базе лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование лаборатории: 25 посадочных мест, мультимедийное оборудование, ноутбуки для обучающихся и преподавателя с выходом в Интернет.

Для организации электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий может использоваться система электронного обучения Moodle, сервис ZOOM, электронная почта; электронная библиотека – ЭБС «Юрайт»; система интернет-связи skype; социальные сети; телефонная связь.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий включает в себя компьютер/ноутбук/планшет; средства связи преподавателей и обучающихся.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. – Москва: Юрайт, 2020. – 255 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451935>

#### **Дополнительные источники:**

Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений среднего профессионального образования / Е.В. Михеева. – 12-е изд., стер. – Москва: Академия, 2013. – 384 с.

Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений среднего профессионального образования / Е.В. Михеева. – 13-е изд., испр. – Москва: Академия, 2013. – 256 с.

Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2018. – 383 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/413451>

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, а также заданий самостоятельной внеаудиторной работы.

При изучении учебной дисциплины организуется текущий контроль и промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации создан фонд оценочных средств (ФОС). ФОС включает в себя оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

**Шкала оценки индивидуальных образовательных достижений**

Процент результативности (правильных ответов)	Качество оценки индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
91-100%	5	отлично
81-90%	4	хорошо
71-80%	3	удовлетворительно
менее 71%	2	неудовлетворительно

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;</li> <li>– нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;</li> <li>– основные технологии создания, редактирования, сохранения, поиска и передачи информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных информационных технологий;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;</li> <li>– знает нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;</li> <li>– знает основные технологии создания, редактирования, сохранения, поиска и передачи информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных</li> </ul>	Тестирование, устный и письменный опрос

<ul style="list-style-type: none"> <li>– возможности использования сервисов и ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;</li> <li>– аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, используемое в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>информационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет и разъясняет возможности использования сервисов и ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности;</li> <li>– знает аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, используемое в профессиональной деятельности</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>– соблюдать нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;</li> <li>– создавать, редактировать, сохранять, осуществлять поиск и передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;</li> <li>– использовать сервисы и ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдает правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>– соблюдает нормы информационной безопасности при использовании средств ИКТ;</li> <li>– создает, редактирует, сохраняет, осуществляет поиск и передает информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий;</li> <li>– использует сервисы и ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.</li> </ul>	Оценка выполнения практических заданий (работ), контрольных работ, проектов